



# **NUEVOS DESAFÍOS EN LAS AULAS DE LA FINE:**

## **Módulo III: La Primera Clase**

## MÓDULO III: LA PRIMERA CLASE

En las diapositivas siguientes encontrará algunos consejos y tips para **planificar** una **muy buena** primera clase.




## ¿CUÁL ES LA RELEVANCIA DE LA PRIMERA CLASE?

- Indica el norte, pero también el camino (qué y cómo).
- Seduce y motiva (o desencanta y frustra).
- Compromete con el aprendizaje.
- Enmarca y delimita, es como la partitura que nos indica la melodía y ritmo de nuestro curso.



# ¿QUÉ QUEREMOS QUE PIENSEN NUESTROS ESTUDIANTES AL FINALIZAR LA PRIMERA CLASE?



Parece que voy a tener que llegar a la hora

¡Se sabe mi nombre!

¡Voy a aprender algo útil!



Este curso va a ser exigente

Parece que vamos a trabajar harto en clases

Se nota que al profe le gusta hacer clases

# **A CONTINUACIÓN, ALGUNOS PUNTOS INFALTABLES EN LA PRIMERA CLASE...**

1. Presentación del docente
2. Presentación de los estudiantes
3. Presentación del programa
4. Normas de convivencia
5. Materia significativa
6. Cierre

# 1. PRESENTACIÓN DEL DOCENTE

- Profesión, experiencia, grados académicos.
- Algunos datos personales.
- ¿Qué le gusta de hacer clases?  
¿Por qué en esta carrera? ¿Por qué en esta universidad?

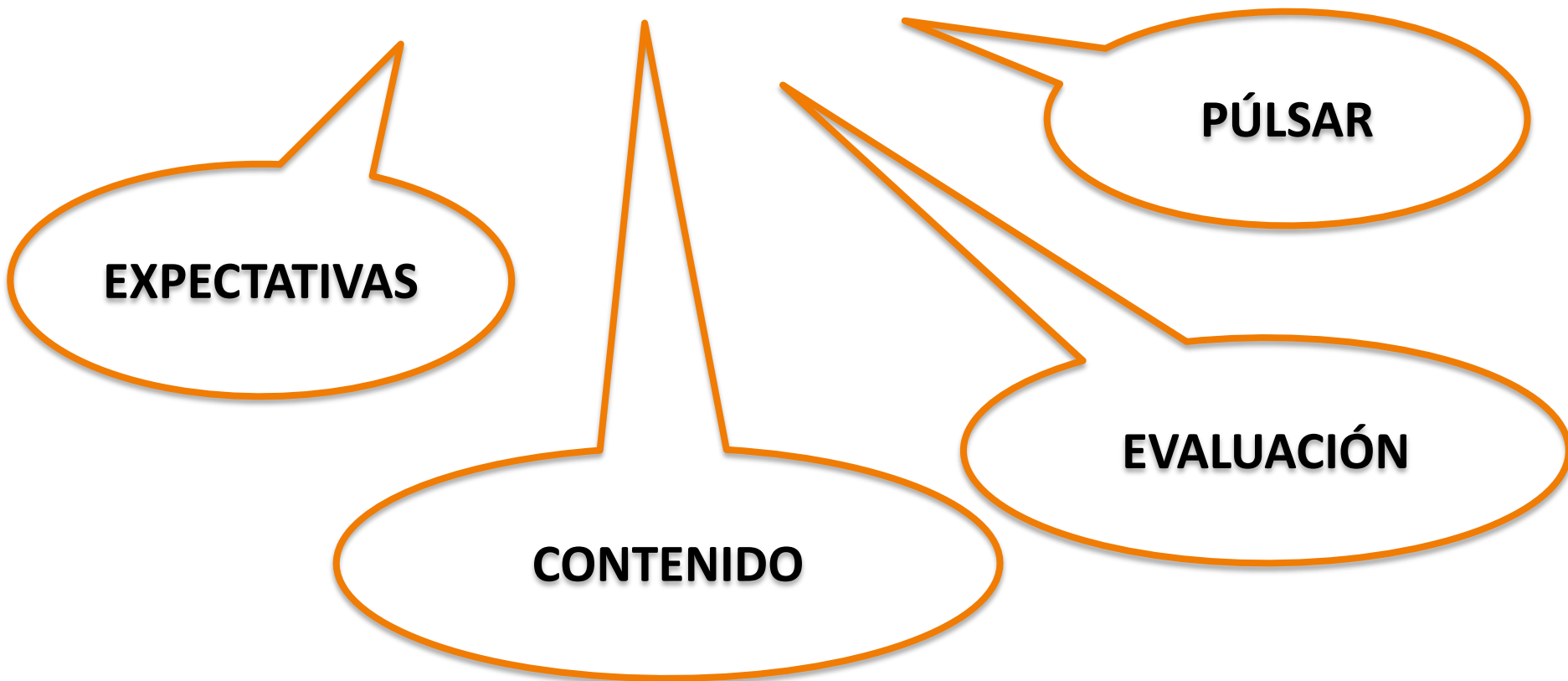


## 2. PRESENTACIÓN DE LOS ESTUDIANTES

- Nombre, edad, experiencia, carrera y ubicación en la malla.
- ¿Qué tienen en común?
- ¿Cuáles son sus diferencias?
- En grupos grandes el sociograma es una buena alternativa.
- Prueba diagnóstica de conocimientos si es necesario.

### 3. PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA

Debemos considerar 4 temas fundamentales





### 3. PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA - **EXPECTATIVAS**

- Preguntar a los estudiantes ¿qué piensan que vamos a aprender?
- Ajustar sus expectativas: lo que vamos a aprender es...
- Expectativas del profesor, ¿qué espero yo que ustedes logren? (apunta al nivel de exigencia)

### 3. PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA - **CONTENIDO**

- Enfatizar el contenido significativo y relevante en el mundo laboral.
- Mencionar los resultados de aprendizaje del curso.
- Mostrar el contenido del curso en el contexto de la malla.

1 sem	2 sem	3 sem	4 sem	5 sem	6 sem	7 sem	8 sem	9 sem	10 sem
Administración de Organizaciones	Taller de Negocios y Emprendimiento	Fundamentos de Estrategia	Taller de Habilidades Nuevas	Dirección Estratégica	Dirección Estratégica de Recursos Humanos	Negocios Internacionales	Control de Gestión	Administración del Cambio Organizacional	Taller de Titulación
Técnicas de Comunicación	Economía		<b>Microeconomía I</b>	Macroeconomía I	Microeconomía II	Macroeconomía II	Optimización de la Producción	Economía del Sector Público	Responsabilidad Social Corporativa
Matemática General	Álgebra I	Cálculo Diferencial e Integral	Probabilidades e Inferencia Estadística	Economía Aplicada a los Negocios		Gestión de la Calidad	Gestión y Planificación Tributaria	Gestión de Empresas de Menor Tamaño	Mediación y Negociación
Óptica I (Online)		Óptica II	Práctica I	Preparación y Evaluación de Proyectos			Derecho Empresarial	Práctica II	Toma de Decisiones y Simulación
Contabilidad I	Contabilidad para la Gestión	Costos	Marketing Operacional	Marketing Estratégico	Finanzas de Pequeños Negocios	Instrumentos de Inversión	Financiamiento de Inversiones	CERTIFICADO DE ESPECIALIZACIÓN EN FINANZAS	
		Introducción a las Finanzas			Finanzas Corporativas	Derivados Financieros			
	Inglés I	Inglés II	Inglés III		Marketing de Servicios	Marketing Relacional y CRM	Investigación de Mercados	CERTIFICADO DE ESPECIALIZACIÓN EN MARKETING	
					Marketing de Pequeños Negocios	Gestión de Marca			
					Electivo de Libre Elección			Electivo de Libre Elección	

### 3. PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA - **EVALUACIÓN**

- Tipo de evaluación (individual, grupal, preguntas de desarrollo, alternativas, etc.).
- Rúbricas (para cada evaluación debemos tener rúbricas. Éstas deben ser públicas para los estudiantes antes de la evaluación).
- Retroalimentación (los estudiantes necesitan conocer sus aciertos y errores, una evaluación sin retroalimentación pierde toda utilidad).

### 3. PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA - **EVALUACIÓN**

- Fechas y plazos (deben ser informados con anticipación)
- Nivel de exigencia (podemos ser más exigentes en nuestras clases, aspirar a niveles más complejos de aprendizaje).



Taxonomía Bloom, revisión 2000

### 3. PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA – **CURSO PÚLSAR**

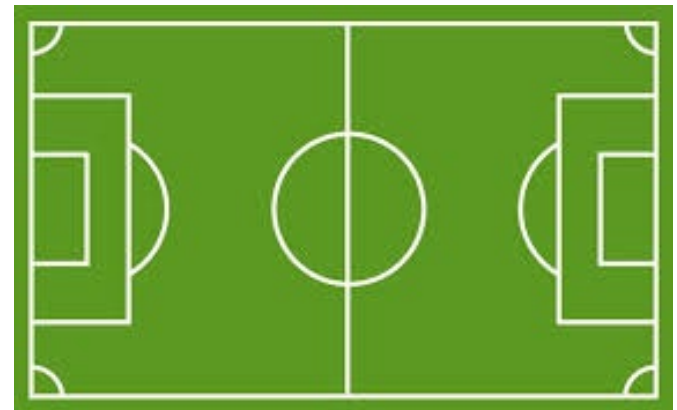
**Si el curso es PÚLSAR es importante que mostremos:**

- Mapa conceptual de APTUS
- Objetivos y relevancia
- Páginas web

<http://www.ingenieria-udla.cl/pulsar>

## 4. NORMAS DE CONVIVENCIA

- Normas acordadas por el grupo curso (profesor + estudiantes).
- ¿Qué normas son prioritarias? (no se puede normar todo).
- Hay un alto porcentaje de copy/paste, debemos enseñar a nuestros alumnos a citar y no plagiar!



## 5. MATERIA SIGNIFICATIVA

**Es vital que en la primera clase pasemos materia**

- Puede ser algo específico o algo que englobe el curso.
- Debe estar muy relacionado con lo laboral.
- Puede incorporar una actividad grupal, caso, ejemplo, etc., que permita seducir y mostrar el tono del curso.

**Debe ser desafiante y alcanzable**

## 6. CIERRE

- Es el momento para responder dudas y comentarios (sobre la materia y sobre el curso en general)
- Y para decir «Nos vemos la próxima clase a las 9:40!»





Estamos todos invitados.....



**MUCHAS GRACIAS!**