

# **NUEVOS DESAFÍOS EN LAS AULAS DE LA FINE:**

## **¿Cómo evitar el plagio en los productos académicos de nuestros estudiantes?**

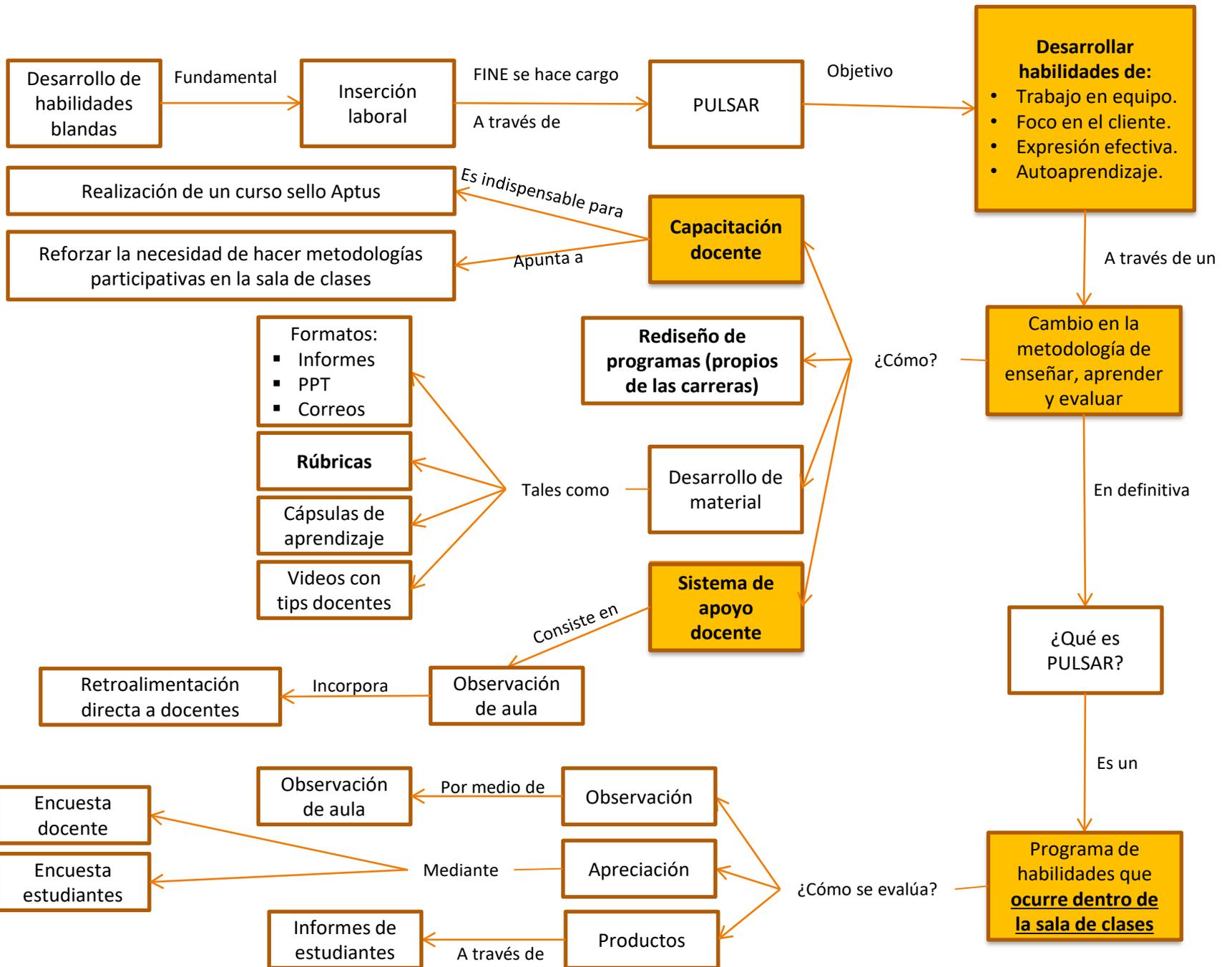
**2016-20**

# OBJETIVOS

Conocer y reconocer el programa PÚLSAR.

Conocer algunos lineamientos para evitar el plagio en las producciones académicas de nuestros estudiantes.





¿Alguno de ustedes ha detectado plagio en los trabajos de los estudiantes?

¿Qué tipo de plagio han detectado?

¿Que han hecho al respecto?



# ¿QUÉ ES EL PLAGIO?

- «Copiar en lo sustancial, obras ajenas, dándolas como propias» (RAE).
- Es una infracción al derecho de autor.



# ¿QUÉ NO ES EL PLAGIO?

- El conocimiento común o público.
- Por ejemplo: «Alexis Sánchez es un futbolista chileno».



## DATOS DE CONTEXTO

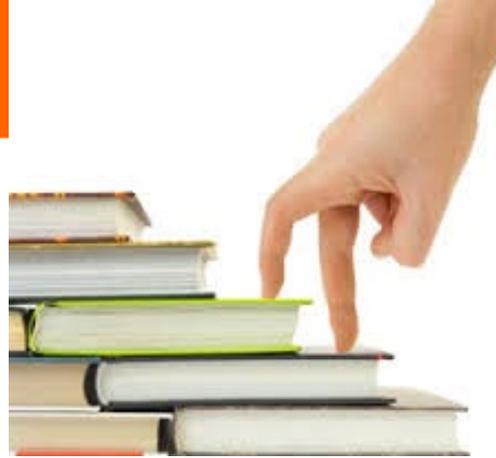
- 63% de los informes revisados (n=104) presentan plagio (cursos Pulsar de todas las Escuelas).
- Esos informes han sido calificados como «los mejores».



# TIPOS DE PLAGIO ENCONTRADOS

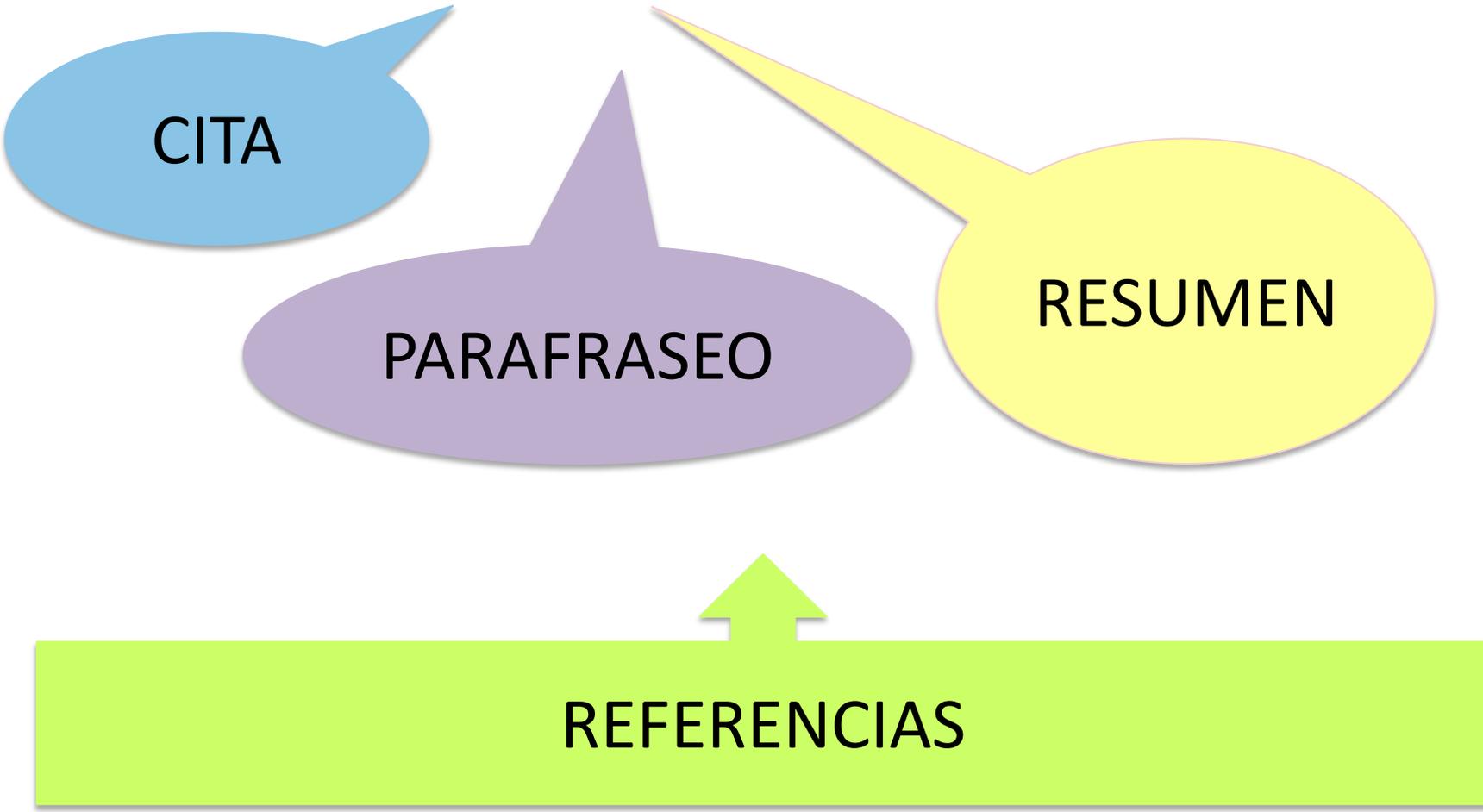
- Copiar palabras o ideas sin referenciar la fuente original.
- Copiar tantas palabras de la fuente original, que el trabajo parece una reproducción de la misma (con o sin referenciar).
- No usar comillas al citar.

# ASPIRACIONES



- Que nuestros estudiantes adquieran la habilidad de autoaprendizaje a través de la investigación (es mucho más que cortar y pegar).
- Que nuestros estudiantes adquieran destrezas cognitivas (Recordar, Comprender, Aplicar, Analizar, Evaluar, Crear).
- Que nuestros estudiantes comprendan que toda la información que se escribe debe dar crédito al autor, y lo apliquen según ciertas convenciones.

# ¿CÓMO EVITAR EL PLAGIO?



CITA

PARAFRASEO

RESUMEN



REFERENCIAS

# ¿QUÉ ES LA CITA?

- Es un segmento tomado textualmente de la fuente consultada.
- En las citas se debe dar crédito al autor y especificar la fuente de la cual se tomó el fragmento.

“ ”

## EJEMPLO DE CITA

«El trabajo en grupo genera que el saber circule y hace del aula un lugar donde se produce algo de manera colectiva y colaborativa» (Selem, 2012, p. 188).

# ¿QUÉ ES EL PARAFRASEO?

- Es decir con palabras propias las ideas del autor consultado.
- También se debe dar crédito al autor.

## EJEMPLO DE PARAFRASEO

Es importante que el sistema de evaluación incorpore saberes, destrezas, actitudes y valores relevantes. Esto favorece una actitud positiva en el aula y permite transitar de un aprendizaje superficial a uno profundo (Ríos, Bozzo et al., 2010).

# ¿QUÉ ES EL RESUMEN?

- Consiste en poner en palabras propias la idea principal de un texto consultado. En el resumen se debe tener una amplia y completa visión de el o los textos y, a diferencia de la cita y el parafraseo, involucra una concepción general de la idea que se quiere expresar.

# EJEMPLO DE RESUMEN

Para aportar a la sociedad desde el ámbito público y/o privado, los ingenieros que egresan actualmente del sistema universitario necesitan aprender no sólo los contenidos, técnicas y procedimientos propios de la disciplina. La sociedad requiere profesionales capaces de actualizarse constantemente, de analizar y evaluar información y de resolver problemas de diversa índole (John, 2009). Estas destrezas comúnmente denominadas “habilidades blandas” son cada vez más solicitadas por los empleadores en Chile y países de América y Europa (Andrews & Higson, 2008). Este tipo de aprendizajes no son adquiribles en cátedras lectivas donde los estudiantes solamente escuchan y observan. Cuando hablamos de enseñar y/o aprender habilidades no nos referimos a “conocer” algo sino que aspiramos a “saber hacer” algo (Georges, 1996).

# ¿QUÉ SON LAS REFERENCIAS?

- Es el listado de textos revisados.
- Se escribe con cierto formato (APA versión 6).
- Permite al lector encontrar la fuente exacta de donde se extrajo la información.

# EJEMPLO DE REFERENCIAS

- Andrews, J. & Higson, H. (2008). Graduate Employability, 'Soft Skills' Versus 'Hard' Business Knowledge: A European Study. *Higher Education in Europe*, 33(4), 411-422.
- Georges, J. (1996). The myth of soft-skills training. The Par Group. Recuperado el 8 de junio de 2016 en [http://thepargroup.com/article\\_Myth-SoftSkillsTrain.html](http://thepargroup.com/article_Myth-SoftSkillsTrain.html)
- John, J. (2009). Study on the Nature of Impact of Soft Skills Training Programme on the Soft Skills Development of Management Students. *Pacific Business Review*, 19-27.
- Ríos, D., Bozzo, N., Marchant, J., Fernández, P. (2010). Factores que inciden en el clima de aula universitario. *Revista Latinoamericana de Estudios Educativos*, 3 y 4 (XL), 105-126.
- Selem, J. (2012). En el ámbito universitario: ¿siempre que un docente enseña, sus alumnos aprenden? *Reflexión Académica en Diseño y Comunicación*. Año XIII (18) 187 - 190.

# ¿CÓMO EVITAR EL PLAGIO?

- Enseñando a nuestros alumnos:
  - Normas APA versión 6.
  - Formato FINE para elaborar informes ([www.ingenieria-udla.cl/pulsar](http://www.ingenieria-udla.cl/pulsar)).
  - Documento para citar y referenciar.
  - Manual de apoyo al estudio UDLA (MiUdla)
  - Herramienta «referencias» en Word (APA versión 5).
- Siendo consistente en las normas y consecuencias.

# CÓMO CORREGIR...

- Googlear ciertos párrafos dudosos al revisar los informes.
- Chequear la coherencia entre el texto y las referencias.
- Penalizar el plagio en la nota.

Enseñar a no plagiar no sólo se relaciona con evitar un delito...

Tiene que ver sobre todo con las **destrezas cognitivas** que nuestros estudiantes deben ir logrando y con su **formación ética y profesional.**



Estamos todos invitados....



MUCHAS GRACIAS!

púlsar 